

Reglas y procedimientos de uso de las instalaciones

Es responsabilidad de la persona de contacto compartir estas reglas con todos los huéspedes.

1. La Persona de Contacto en el acuerdo u otro representante designado debe programar una orientación con el Anfitrión de Alquileres con respecto a estas políticas tan pronto como el grupo haya llegado. La Persona de Contacto es responsable de garantizar que se cumplan todas las Reglas y Procedimientos de Uso de las Instalaciones. Se ruega a todos los huéspedes que se registren a su llegada al lugar acordado previamente.
2. No se permite conducir ni estacionar en el campamento, excepto en los estacionamientos designados. Por favor, consulte con el anfitrión de alquileres sobre la posibilidad de conducir en el campamento para fines de descarga.
3. La Fundación Leonística de Wisconsin, Inc. (WLF, por sus siglas en inglés) pide a los visitantes que observen las siguientes reglas:
 - a. No se permite la posesión y el uso de drogas ilegales.
 - b. Fumar y/o vapear es ilegal para los menores de 18 años y no está permitido. Para los mayores de 18 años, se desaconseja fumar y/o vapear mientras se encuentren en las instalaciones del campamento. No está permitido en ninguno de los edificios o zonas boscosas. Si elige fumar y/o vapear, use el área designada en la puerta principal y deseche todas las colillas de cigarrillos o cartuchos de líquido de manera adecuada.
 - c. No se permiten vehículos todo terreno u otros vehículos motorizados, fuegos artificiales, herramientas eléctricas, patines, scooters, patinetas o tablas de snowboard. Se puede utilizar equipo deportivo personal como esquís, raquetas de nieve, pelotas de voleibol, etc., pero WLF no se hace responsable de ninguna pérdida o daño del equipo. Póngase en contacto con el anfitrión de alquileres si tiene preguntas sobre si el equipo deportivo es apropiado para la instalación.
 - d. Las fogatas deben ser aprobadas con anticipación por el Anfitrión de Alquileres y solo están permitidas en fogatas designadas.
 - e. WLF prohíbe todas las armas de fuego, artículos que se pueden usar como armas y municiones mientras se encuentran en la propiedad del campamento.
 - f. Solo se permiten animales de servicio en la propiedad del campamento. No se permiten otras mascotas.
4. Los grupos que planean llevar alcohol al campamento deben notificar al anfitrión de alquileres con anticipación. El alcohol debe conservarse y consumirse solo en las áreas designadas por el Anfitrión de Alquileres. Cualquier uso ilegal o grupos que estén bebiendo irresponsablemente se les pedirá que abandonen las instalaciones del campamento.
5. Los grupos de alquiler están restringidos a usar edificios y áreas del programa que se alquilan o están incluidos en su contrato de alquiler. Antes de usar un área del programa, los grupos deben programar y recibir una orientación, incluidas las reglas y procedimientos de seguridad, para el área del programa que se utilizará por parte del personal de alquileres.
6. El código de salud requiere que todos los grupos de alquiler completen un libro de asistencia que incluya la siguiente información. Esta información se guarda en el archivo del grupo de alquiler y solo se utiliza en caso de que se requiera el rastreo de contactos.
 - a. Nombre y apellido del huésped
 - b. Nombre y apellido del tutor, si corresponde
 - c. Dirección postal
 - d. Número de teléfono
7. Recomendamos encarecidamente a la persona de contacto del grupo que recoja:
 - a. Una lista de los huéspedes con alergias conocidas, condiciones de salud que requieran tratamiento, restricciones u otras adaptaciones mientras se encuentren en el lugar.
 - b. Nombres y números de teléfono de los contactos de emergencia.
 - c. Permiso firmado para buscar tratamiento de emergencia. (Para aquellos huéspedes que no estén supervisados en el lugar por su tutor).

8. Se recomienda encarecidamente a los grupos de alquiler que traigan a un miembro del grupo con certificaciones de RCP y primeros auxilios que estará en el lugar durante la duración de su programa.
9. Los grupos de alquiler son responsables de proporcionar su propia atención, suministros y equipos de primeros auxilios. WLF no proporciona suministros médicos, equipos ni tratamientos. Los medicamentos deben estar bajo llave. Alquileres El personal puede proporcionar una cerradura si es necesario y todos los armarios se pueden cerrar con llave.
10. Los grupos de alquiler deben proporcionar sus propios arreglos para el transporte de emergencia. Llamar al 9-1-1 activa el sistema de EMS en el condado de Portage con socorristas y una ambulancia con paramédicos que responden.
11. Los grupos de alquiler deben notificar al Anfitrión de alquileres cuando se produzcan situaciones de emergencia, como lesiones graves, huéspedes perdidos o desaparecidos, incendio y cada vez que se llame al 9-1-1.
12. Para grupos con invitados menores de 18 años, se debe mantener una proporción mínima de un adulto por cada ocho jóvenes. Los huéspedes menores de 18 años y los huéspedes con discapacidades deben ser supervisados en todo momento.
13. Hay un teléfono disponible en las oficinas. Los teléfonos en las cabinas están disponibles para marcar el 9-1-1 o extensiones entre instalaciones. Los grupos deben dirigir las llamadas entrantes de emergencia al teléfono del anfitrión de alquileres al (715) 254-5320.
14. Al finalizar el alquiler, todas las instalaciones y equipos utilizados deben dejarse en las mismas condiciones en las que estaban a su llegada. Devuelva todo el equipo a su lugar correcto después de su uso. Se facturará a los grupos de alquiler que dañen las instalaciones o que requieran una limpieza adicional.
15. No utilice cinta adhesiva ni tachuelas en las puertas, paredes o pisos de la cabina. La masilla para carteles o la cinta adhesiva para paredes están disponibles para colgar artículos.
16. Se requiere un salvavidas certificado para todos los huéspedes que estén nadando, independientemente de su edad.
17. Todos los huéspedes deben usar chalecos salvavidas (PFD) cuando naveguen en el lago de los Leones.
18. Todas las reglas y regulaciones de pesca de Wisconsin se aplican mientras se pesca en el lago Lions. El uso de pecillos está estrictamente prohibido en el Lago de los Leones; Se aceptan otros cebos vivos. Recomendamos encarecidamente la captura y liberación.
19. La navegación está permitida para grupos en los que todos los huéspedes tengan 18 años o más sin socorrista. Los grupos que son elegibles para navegar sin un salvavidas, navegan bajo su propio riesgo y deben pasar por una orientación del área de navegación con el Anfitrión de Alquileres antes de usar los botes. Para los grupos que tienen invitados menores de 18 años, el área de navegación está restringida para su uso cuando un salvavidas certificado está de servicio. Se prohíben las embarcaciones exteriores.
20. WLF se reserva el derecho de terminar cualquier actividad, comportamiento o programa y expulsar a cualquier persona de las instalaciones que se considere potencialmente dañina para los huéspedes, las instalaciones o la imagen de WLF.

21. WLF examina a nuestros nuevos empleados de temporada remunerados y voluntarios utilizando lo siguiente:
- Una declaración de divulgación voluntaria.
 - Verificación de antecedentes penales
 - Verificación del Registro Público Nacional de Delincuentes Sexuales
 - Entrevistas personales
 - Comprobaciones de referencias de al menos dos referencias
- También evaluamos a nuestros empleados de temporada remunerados y voluntarios que regresan, y al personal de tiempo completo y medio tiempo durante todo el año de manera programada regularmente.
22. Recomendamos encarecidamente a los grupos de alquiler que:
- Tener una política de evaluación para todo el personal y/o voluntarios que traigan.
 - Asegúrese de que el personal y/o los voluntarios tengan al menos 16 años de edad y dos años más que los menores que supervisan.
 - Asegúrese de que el personal y/o los voluntarios que supervisan a los huéspedes con discapacidades tengan al menos 18 años de edad.
 - Capacitar al personal y/o voluntarios para minimizar el potencial de una situación individual con los huéspedes que están supervisando y/o con los que están trabajando.
23. Se requiere un depósito para reservar las fechas del alquiler. El depósito se acreditará en la factura final o se transferirá, previa solicitud, si se cambia la reserva para el año siguiente.
24. Nuestra política de cancelación es la siguiente:
- Si un grupo de alquiler desea cancelar su reserva y notifica por escrito al Director de Hospitalidad o al Anfitrión de Alquileres asignado al menos 30 días antes de la fecha de inicio programada de la reserva, el depósito puede transferirse a otra fecha dentro de los próximos 12 meses calendario (si la programación lo permite) o reembolsarse.
 - Las cancelaciones que se produzcan entre 14 y 30 días antes de la fecha de inicio de la reserva programada darán lugar a la pérdida del depósito.
 - Las cancelaciones que se realicen 14 días o menos con respecto a la fecha de inicio programada de la reserva darán lugar a que se les facture el 50% de las tarifas según el número reservado.
 - Los grupos de alquiler que requieran nieve u otras consideraciones especiales para ejecutar sus programas pueden ser reprogramados hasta la fecha real del evento sin penalización. Estos grupos tendrán fechas tentativas de recuperación a su disposición a discreción del Director de Hospitalidad. Los depósitos se trasladarán a la siguiente reserva o se reembolsarán.
25. Aceptamos las siguientes formas de pago:
- Efectivo
 - Cheque a nombre de "Wisconsin Lions Foundation, Inc."
 - Los cheques devueltos estarán sujetos a un cargo de \$30.00
 - Tarjeta de crédito o PayPal
 - Los pagos incluyen el 2,5% de las tasas de tramitación
26. Los grupos no se confirman hasta que tanto el acuerdo firmado como el depósito estén archivados.



3834 County Road A
Rosholt, WI 54473
(715) 677-4969
www.wisconsinlionscamp.com

